

プリズム 放課後等デイサービス評価表（保護者向け用）

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	補足・説明
環境・体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	19	3	0		10名の定員に対して部屋の広さは適切か。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	21	1	0	・活動の場はあまり見ることがないのでわからないです。	10名の利用者に対してスタッフの人数は適切か。 ※基準は3名。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	10	10	2	・把握できていないため。 ・プリズムさんの階段、一つは手すりがあるが…仕方ないと思っています。	身体障がいの方への配慮は適切か。
適切な支援の提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	22	0	0		本人の出来ることや苦手なことなどを日々の支援の中で確認し、支援計画に反映できているか。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	19	3	0		「毎日散歩」など固定したプログラムになっていないか。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	10	10	・必要ない ・わからない	学童などと交流があるか。
保護者への説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	22	0	0		契約会の際に左記を書面にて説明があったか。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	21	1	0	・もう少しうれしい内容だと嬉しいです。	利用した時の様子を保護者へ伝えられているか。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	19	3	0		面談や送迎の際などに保護者の相談に対応しているか。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	10	10	・必要ない ・わからない	保護者会などを開催しているか。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	17	5	0		苦情があった際に、迅速に報告し対応しているか。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20	2	0		意思の疎通する為に配慮や工夫をしているか。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	20	2	0	・してと思いますが必ずしも必要とも思いません。	定期的に情報(星クラブリ便り等)を発信しているか。
14 個人情報に十分注意しているか	21	1	0	・どうやって評価するんでしょうか。		
非常時等の対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	17	4	1		緊急時の連絡方法などを確認しているか。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	17	3	2	わからないです。	避難訓練は実施しているか。
満足度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	20	2	0	・いつも楽しく通所させて頂いています。	
	18 事業所の支援に満足しているか	22	0	0	・いつもありがとうございます。 ・通い始めたばかりでよくわからないところは「どちらともいえない」としました。	

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。